



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | COLLEGIO SUPERIORE

**Bando per l'assegnazione di n.6 posti per  
la mobilità internazionale degli allievi del Collegio Superiore  
dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna**

**a.a. 2026/2027 – I semestre**

(scadenza invio candidatura 16/02/2026)

Il Collegio Superiore riconosce l'importanza di una formazione internazionale e interdisciplinare. Per questo motivo favorisce e incentiva la mobilità attraverso una rete di accordi con altre scuole di eccellenza nazionali e internazionali.

Gli allievi del Collegio Superiore possono, quindi, presentare una candidatura per trascorrere un periodo di studio all'estero nel primo semestre dell'a.a. 2026/2027, per almeno tre mesi, presso:

- a. **École Normale Supérieure de Paris – PSL** – Francia (3 posti alloggio) – periodo settembre 2026 – gennaio 2027;
- b. **École Normale Supérieure de Lyon** – Francia (2 posti alloggio) – periodo settembre – dicembre 2026;
- c. **Stiftung Maximilianeum of Munich** – Germania (1 posto alloggio) – periodo ottobre 2026 – febbraio 2027.

**REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La partecipazione al bando è riservata agli allievi del Collegio Superiore regolarmente iscritti nell'a.a. 2025/2026 ad un Corso ordinario del Collegio Superiore, con una media ponderata degli esami non inferiore a 28/30 e con voti verbalizzati non inferiori a 24/30 alla data di chiusura del Bando, o ad uno dei primi tre anni di un Corso di Dottorato.

Per i posti presso lo Stiftung Maximilianeum of Munich (c) non sono ammesse le candidature dei PhD dell'International PhD College.

**TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il termine per la presentazione della domanda è il **16/02/2026**.

**COMMISSIONE, CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA**

Al termine della scadenza per la presentazione delle domande, le candidature pervenute saranno suddivise per Ente di destinazione e valutate dalla componente Docente della Commissione paritetica "Scambi e mobilità" presieduta dalla Diretrice del Collegio Superiore tenendo conto dei seguenti elementi e criteri di priorità:

- a. priorità a chi NON ha mai beneficiato di uno scambio presso l'istituzione per la quale sta facendo domanda;
- b. con riferimento agli studenti del I ciclo la priorità verrà data agli iscritti dal 2° anno in poi



(a.a. 2025/2026);

- c. coerenza e qualità dello scambio con il percorso di studi e con il percorso di Collegio;
- d. lettera motivazionale;
- e. lettera di supporto del Tutor;
- f. curriculum vitae.

## DOCUMENTI DA PRESENTARE

Poiché i requisiti richiesti dalle istituzioni Partner possono differire per competenze linguistiche, annualità di iscrizione ai corsi, modulistica da presentare, i Collegiali interessati sono invitati a contattare la Segreteria del Collegio Superiore per avere informazioni più specifiche sulla procedura da seguire per presentare la domanda.

Inoltre, per completare la domanda occorrerà presentare una lettera motivazionale (completa di informazioni rispetto allo specifico interesse accademico a frequentare determinate attività didattiche nel caso siano previste), una lettera di supporto del proprio Tutor firmata digitalmente e il proprio curriculum vitae aggiornato in cui si evincano le competenze linguistiche.

Tutta la documentazione relativa alla candidatura **dovrà essere compilata in lingua inglese** ed inviata alla casella di posta elettronica [segreteria.collegio@unibo.it](mailto:segreteria.collegio@unibo.it) entro la scadenza indicata.

Le domande incomplete o presentate dopo i termini previsti saranno escluse dalla selezione.

L'Amministrazione si riserva di eseguire controlli sull'autenticità delle informazioni fornite.

## DURATA DEL SOGGIORNO

Il soggiorno **non** potrà avere **durata inferiore a 3 mesi**.

## GRADUATORIA

Dopo la valutazione delle domande ricevute da parte della Commissione sarà redatta una graduatoria dei vincitori e degli idonei, per ciascuna destinazione, e verranno approvate con Decreto e pubblicate entro il **13 marzo 2026** sul sito del Collegio Superiore.

## RINUNCIA

Chiunque intenda ritirare la domanda presentata o rinunciare al posto assegnato deve darne immediata comunicazione alla Segreteria del Collegio Superiore.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la Responsabile Amministrativo-Gestionale del Collegio Superiore dott.ssa Michela Dalla Vite.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento [UE] 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al Bando o comunque acquisiti a tal fine dall'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna è finalizzato unicamente



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | COLLEGIO SUPERIORE

all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna contattando il Collegio Superiore, con sede a Bologna in Via Marsala 26, Tel. 051.2099262, Fax 051.2086257, email [segreteria.collegio@unibo.it](mailto:segreteria.collegio@unibo.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna (sede legale: via Zamboni n. 33, 40126 - Bologna, Italia; e-mail: [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it); PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono: sede legale: via Zamboni n. 33, 40126 - Bologna, Italia; e-mail: [dpo@unibo.it](mailto:dpo@unibo.it); PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it).

Per maggiori informazioni si prega di consultare l'apposita informativa, pubblicata al sito [www.unibo.it/privacy](http://www.unibo.it/privacy).

## CONTATTI

Per dubbi e informazioni contattare la Segreteria Studenti del Collegio Superiore al numero +39.051.2099262 negli orari di Sportello telefonico (lunedì 14-16, martedì e giovedì 9.30-11.30) oppure scrivere a [segreteria.collegio@unibo.it](mailto:segreteria.collegio@unibo.it) (via Marsala, 26 – 40126 Bologna, BO).

La Direttrice del Collegio Superiore  
Professoressa Stefania Pellegrini  
(firmato digitalmente)

## DIREZIONE

Via Marsala 26 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099262 | [direzione.collegio@unibo.it](mailto:direzione.collegio@unibo.it)